

CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC

TT	Thời gian	Nội dung	Điều hành
1	13h00 – 13h30	Đón tiếp khách mời và cổ đông đăng ký dự đại hội, nhận tài liệu	Ban tổ chức
2	13h30 – 14h00	Văn nghệ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.	Ban tổ chức
3	14h00 – 14h15	Thông qua Đoàn chủ tịch, Ban thư ký, Ban kiểm tra tư cách cổ đông, Ban kiểm phiếu.	Ban tổ chức
4	14h15 – 14h25	Thông qua chương trình và quy chế làm việc của Đại hội	Đoàn chủ tịch
5	14h25 – 14h30	Báo cáo kiểm tra tư cách cổ đông	Ban Kiểm tra tư cách cổ đông
6	14h30 – 14h45	Báo cáo Kết quả kinh doanh năm 2007.	Đoàn chủ tịch
7	14h45 – 15h00	Báo cáo kế hoạch phát triển kinh doanh năm 2008.	Đoàn chủ tịch
8	15h00 – 15h15	Thảo luận thông qua báo cáo kết quả SXKD năm 2007, Kế hoạch 2008	Đoàn chủ tịch
9	15h15 – 15h30	Báo cáo của Ban kiểm soát, Thảo luận và thông qua báo cáo của BKS	Ban kiểm soát
10	15h30 – 15h40	Tờ trình của HĐQT về một số vấn đề cần thông qua tại Đại hội	Đoàn chủ tịch
11	15h40 – 15h50	Thông qua quy chế bầu cử HĐQT, nguyên tắc, thể lệ biểu quyết, kiểm phiếu	Đoàn chủ tịch
12	15h50 – 16h00	Bỏ phiếu bầu bổ sung HĐQT, Phiếu biểu quyết.	Ban kiểm phiếu
13	16h00 – 16h15	Nghỉ giải lao, tiệc trà, hoa quả.	Ban tổ chức
14	16h15 – 16h45	Phát biểu của khách mời (nếu có đăng ký).	Đoàn chủ tịch
15	16h45 – 17h00	Công bố kết quả bầu bổ sung HĐQT, kiểm phiếu biểu quyết.	Ban kiểm phiếu
16	17h00 – 17h10	Mời các thành viên HĐQT và Ban kiểm soát ra mắt cổ đông.	Ban tổ chức
17	17h10 – 17h20	Thông qua Biên bản và Nghị quyết của Đại hội.	Ban thư ký
18	17h20 – 17h30	Bế mạc.	Ban tổ chức

